



Lokalitätengesuch

Ort und Datum:

Gesuchsteller / Veranstalter:

Name / Vorname:

Adresse:

PLZ / Ort:

Tel. Nr.:

Mehrzweckhalle (maximale Personenbelegung: 600)

mit Küche inkl. Inventar + Geschirr

WC

Geräteraum

Küche **nur als Durchgang**

Sanitätszimmer

Aussensportplätze

Bestuhlung + Tische

Foyer

Aussengeräteraum

Nur Bestuhlung

Bühne

Garage

Garderoben + Duschen

Mikrofon

Anzahl Personen der besuchten Veranstaltung

Schulhaus (maximale Personenbelegung Turnhalle: 50)

Turnhalle

WC

Handarbeitszimmer

Garderoben + Duschen

Werkraum

Pausenplatz

Pausenplatz **als Parkplatz**

Anzahl Personen der besuchten Veranstaltung

Gemeindehaus (maximale Personenbelegung Gemeindesaal: 150)

Gemeindesaal **ohne** Küche

FW-Sitzungszimmer

Leinwand

Gemeindesaal **mit** Küche

Militärküche

Audioanlage

Vereinssitzungszimmer

Mikrofon

Beamer

Anzahl Personen der besuchten Veranstaltung

Kindergarten (maximale Personenbelegung KIGA Dachstock: 30)

Dachstock Kindergarten

Küche

Anzahl Personen der besuchten Veranstaltung

Gemeindemagazin

Verkehrstafeln

Abspermaterial

Tischgarnituren

Anzahl:



Art des Anlasses:

Tag und Datum:

Uhrzeit (inkl. vorbereiten/aufräumen): von:

bis:

Verantwortliche Person für Übernahme und Übergabe der beantragten Lokalität (Adresse und Tel. Nr.):

Welche Abklärungen wurden bereits getroffen (z.B. Lehrerschaft, Hauswart, etc.)?

Bemerkungen zum Gesuch:

Unterschrift des Antragsstellers:

Bitte beachten:

- Das Lokalitätengesuch ist mindestens 14 Tage vor dem Anlass, zu Händen des Gemeinderates, einzureichen.
- Bei Verkauf von Getränken und Speisen, sowie Freinacht, ist ein separates Gesuch für eine Gelegenheitswirtschaft und/oder Freinachtbewilligung einzureichen.
- In sämtlichen öffentlichen Gebäuden der Gemeinde Thürnen gilt ein generelles Rauchverbot.